

АКТ
приемки организации, осуществляющей образовательную деятельность,
к началу 2023-2024 учебного года
составлен «07» 08 2023 года

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №2 им. А.А. Шогенцукова г. Баксана»,

1981 год

(полное наименование организации, год постройки)

Местная администрация г.о. Баксан

(учредитель организации)

361534 КБР г. Баксан ул. Бесланеева, 76

(юридический адрес, физический адрес организации)

Нагоев Ахмед Мухабович, 89389152696

(фамилия, имя, отчество руководителя организации, № телефона)

В соответствии с постановлением местной администрации городского округа Баксан «О проверке готовности образовательных учреждений и учреждений дополнительного образования городского округа Баксан к новому 2023-2024 учебному году»

(наименование органа управления образованием, издавшего приказ)

от «11» 07. 2023 г. № 673 в период с «03» по «10» 08.2023 г.

муниципальной межведомственной комиссией по оценке готовности образовательных учреждений и учреждений дополнительного образования к новому 2023-2024 учебному году

(наименование органа управления образованием, проводившего приемку)

в составе:

Председатель комиссии:

1. Карданова Фатима Анатольевна – первый заместитель Главы местной администрации городского округа Баксан;

(должность, фамилия, имя, отчество)

Заместитель председателя комиссии:

2. Буранова М.М. - начальник МКУ «Департамент образования городского округа Баксан»;

(должность, фамилия, имя, отчество)

Члены комиссии:

3. Люев Р.М. – начальник ОУУП и ПДН МО МВД России «Баксанский», капитан полиции (по согласованию);

(должность, фамилия, имя, отчество)

4. Кемов М.А. - инспектор ГООО ПОО Баксанского ОВО –филиал ФГКУ «УВО ВНГ России по КБР» (по согласованию);

(должность, фамилия, имя, отчество)

5. Карданова Л.А. - главный специалист-эксперт Территориального отдела Управления Роспотребнадзора по КБР в г. Баксане (по согласованию);

(должность, фамилия, имя, отчество)

6. Нагоев А.Ю. - начальник отдела архитектуры и градостроительства местной администрации г.о. Баксан;

(должность, фамилия, имя, отчество)

проведена приемка готовности

Муниципального казенного общеобразовательного учреждения Средней
общеобразовательной школы №2 им. А.А. Шогенцукова г. Баксана
(полное наименование организации)

(далее – учреждения).

I. Основные результаты приемки

В ходе приемки установлено:

1. Учредительные документы юридического лица (в соответствии со ст. 52 Гражданского кодекса Российской Федерации) в наличии и оформлены в установленном порядке:

Устав Муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №2 им. А.А. Шогенцукова» г. Баксана
(полное наименование образовательной организации)

№ 1070 от «31» октябрь 2019 года;

Свидетельство о государственной регистрации права на оперативное управление от «30» августа 2010 г. № 07-АВ229715, подтверждающее закрепление за организацией собственности учредителя (на правах оперативного пользования или передаче в собственность образовательному учреждению);

Свидетельство о государственной регистрации права от «30» августа 2010 г. № 07- АВ229715 на пользование земельным участком, на котором размещена организация (за исключением зданий, арендуемых организацией);

Свидетельство об аккредитации организации выдано «14» май 2014г.,
Министерство образования и науки КБР,
(наименование органа управления, выдавшего свидетельство)

Серия 07АО1 № 0000115, срок действия свидетельства с «14» мая 2014 г. до «14» мая 2025 года.

Лицензия на право ведения образовательной деятельности, установленной формы и выданной «25» мая 2015г., серия 0701, регистрационный номер 1767

Министерство образования и науки КБР,
(наименование органа управления, выдавшего лицензию)

срок действия лицензии - бессрочно.

2. Паспорт безопасности организации от «19» октябрь 2022 года оформлен.

Декларация пожарной безопасности организации от «01»08.2020г.
оформлена.

План подготовки организации к новому учебному году - разработан и согласован установленным порядком.

(разработан, не разработан)

3. Количество зданий (объектов) организации – 1 единиц

Качество и объемы, проведенных в 2023 году:

а) капитальных ремонтов объектов - 0, в том числе:
(всего)

(наименование объекта)

выполнены _____,
(наименование организации, выполнявшей работы)

акт приемки _____, гарантийные обязательства

(оформлены, не оформлены) (имеются, не
имеются)

(наименование объекта) _____
работы) (наименование организации, выполнявшей

акт приемки _____, гарантийные обязательства

(оформлен, не оформлен) (имеются, не
имеются)

б) текущих ремонтов на 1 объектах, в том числе:

_____, выполнены

(наименование объекта) (наименование организации, выполнявшей работы)

акт приемки _____, гарантийные обязательства

(оформлены, не оформлены) (имеются, не имеются)

в) иных видов ремонта на _____ объектах образовательной организации:

(наименование объекта, вид ремонта)

(наименование объекта, вид ремонта)

г) потребность в капитальном ремонте (реконструкции) в новом учебном году - **имеется.**
(имеется, не имеется)

Проведение работ необходимо

1.Ремонт фасада

2.Ремонт АПС

3.Замена отопительной системы

4.Полная замена электропроводной системы

(при необходимости проведения указанных работ, перечислить их количество и основной перечень работ).

4. Контрольные нормативы и показатели, изложенные в приложении к лицензии, **соблюдаются** (не соблюдаются):

а) виды образовательной деятельности и предоставление дополнительных образовательных услуг: **реализация основных образовательных программ начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования; дополнительное образование детей и взрослых.**

(наименование видов деятельности и дополнительных услуг)

б) проектная допустимая численность обучающихся - **825** человек;

в) численность обучающихся по состоянию на день приемки - 890 человек, в том числе 0 обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий;

г) численность выпускников 2022__ - 2023__ годов - 30 человек; из них поступивших в ВУЗы - 13 человек, профессиональные образовательные организации - 17 человек, работают - 0 человек; не трудоустроены - 0 человек;

д) количество обучающихся, подлежащих поступлению в текущем году в 1 класс - 60 человек;

е) количество классов по комплектованию:

классов всего - 39; количество обучающихся - 890 человек;

из них обучаются:

в 1 смену - 39 классов, 890 обучающихся;

во 2 смену - 0 классов, 0 обучающихся.

ж) наличие образовательных программ - **имеются**;

(имеются, не имеются)

з) наличие программ развития образовательной организации - **имеются**;

(имеются, не имеются)

и) укомплектованность штатов организации:

педагогических работников – 49 человек _____ %;

научных работников - 0 - _____ человек _____ %;

инженерно-технических работников - 0 человек _____ %;

административно-хозяйственных работников - 2 человек _____ %;

производственных работников - 0 человек _____ %;

учебно-воспитательных работников - 49 человек _____ %;

медицинских и иных работников, осуществляющих вспомогательные функции - ___1___ человек ___%;

к) наличие плана работы организации на 2023-2024 учебный год - **имеются** (имеются, не имеются)

5. Состояние материально-технической базы и оснащенности образовательного процесса оценивается как **удовлетворительное**.
(удовлетворительное, неудовлетворительное).

Здания и объекты организации **оборудованы** (не оборудованы) техническими средствами безбарьерной среды для передвижения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья;

а) наличие материально-технической базы и оснащенности организации:

п/п	Объекты материально-технической базы	Необходимо	Имеется	Процент оснащенности	Наличие документов по технике безопасности	Наличие актов разрешения на эксплуатацию	Наличие и состояние мебели	Оборудование средствами пожаротушения	Примечание
	Кабинеты начальных классов	1	15	100	имеются	имеются	удовл.	имеются	
	Кабинеты иностранного языка	3	3	80	имеются	имеются	удовл.	имеются	
	Кабинет физики	1	1	80	имеются	имеются	удовл.	имеются	
	Кабинет русского языка и литературы	3	3	80	имеются	имеются	удовл.	имеются	
	Кабинет кабардинского языка и литературы	4	4	100	имеются	имеются	удовл.	имеются	
	Кабинет математики	4	4	80	имеются	имеются	удовл.	имеются	
	Кабинет биологии	1	1	100	имеются	имеются	удовл.	имеются	
	Кабинет химии	1	1	80	имеются	имеются	удовл.	имеются	
	Кабинет информатики	1	1	80	имеются	имеются	удовл.	имеются	
	Кабинет географии	1	1	80	имеются	имеются	удовл.	имеются	
	Кабинет технологии	1	1	80	имеются	имеются	удовл.	имеются	

б) наличие и характеристика объектов культурно-социальной, спортивной и образовательной сферы:

физкультурный зал – **имеется** (не имеется), приспособлен (типовое помещение), емкость – 45 человек, состояние – **удовлетворительное** (неудовлетворительное);

тренажерный зал – **имеется** (**не имеется**), приспособлен (типовое помещение), емкость – человек, состояние – **удовлетворительное** (неудовлетворительное);

медицинских и иных работников, осуществляющих вспомогательные функции - 1 человек %;

к) наличие плана работы организации на 2023-2024 учебный год - **имеются**
(имеются, не имеются)

5. Состояние материально-технической базы и оснащенности образовательного процесса оценивается как **удовлетворительное**.
(удовлетворительное, неудовлетворительное).

Здания и объекты организации оборудованы (не оборудованы) техническими средствами безбарьерной среды для передвижения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья;

а) наличие материально-технической базы и оснащенности организации:

п/п	Объекты материально-технической базы	Необходимо	Имеется	Процент оснащенности	Наличие документов по технике безопасности	Наличие актов разрешения на эксплуатацию	Наличие и состояние мебели	Оборудование средствами пожаротушения	Примечание
	Кабинеты начальных классов		15	100	имеются	имеются	удовл.	имеются	
	Кабинеты иностранного языка		3	80	имеются	имеются	удовл.	имеются	
	Кабинет физики		1	80	имеются	имеются	удовл.	имеются	
	Кабинет русского языка и литературы		3	80	имеются	имеются	удовл.	имеются	
	Кабинет кабардинского языка и литературы		4	100	имеются	имеются	удовл.	имеются	
	Кабинет математики		4	80	имеются	имеются	удовл.	имеются	
	Кабинет биологии		1	100	имеются	имеются	удовл.	имеются	
	Кабинет химии		1	100	имеются	имеются	удовл.	имеются	
	Кабинет информатики		1	80	имеются	имеются	удовл.	имеются	
	Кабинет географии		1	80	имеются	имеются	удовл.	имеются	
	Кабинет технологии		1	80	имеются	имеются	удовл.	имеются	

б) наличие и характеристика объектов культурно-социальной, спортивной и образовательной сферы:

физкультурный зал – **имеется** (не имеется), приспособлен (типовое помещение), емкость – 45 человек, состояние – **удовлетворительное** (неудовлетворительное);

тренажерный зал – **имеется** (**не имеется**), приспособлен (типовое помещение), емкость – человек, состояние – **удовлетворительное** (неудовлетворительное);

бассейн – имеется (**не имеется**), приспособлен (типовое помещение), емкость – человек, состояние – удовлетворительное (неудовлетворительное);

музыкальный зал – имеется (**не имеется**), приспособлен (типовое помещение), емкость – человек, состояние – удовлетворительное (неудовлетворительное);

музей – имеется (**не имеется**), приспособлен (типовое помещение), емкость – человек, состояние – удовлетворительное (неудовлетворительное);

учебные мастерские – **имеется** (не имеется), приспособлен (типовое помещение), емкость – человек, профиль мастерских, количество единиц каждого профиля (швейная мастерская – 1; столярная мастерская – 1; и др.) состояние – удовлетворительное (неудовлетворительное);

компьютерный класс – **имеется** (не имеется), приспособлен (типовое помещение), емкость – 25 человек, состояние – **удовлетворительное** (неудовлетворительное), наличие документов, подтверждающих разрешение эксплуатации компьютерного класса, когда и кем выдано, номер документа;

в) организация компьютерной техникой –

обеспечена не в полном объеме:

(обеспечена, обеспечена не в полном объеме, не обеспечена)

общее количество компьютерной техники – 15 единиц, из них подлежит списанию - 15 единиц, планируется к закупке в текущем учебном году ___ единиц.

Основные недостатки: _____;

г) наличие и обеспеченность организации спортивным оборудованием, инвентарем - **имеются**,
(имеются, не имеются)

обеспечивает (не обеспечивает проведение занятий) его состояние **удовлетворительное** (неудовлетворительное),
Потребность в спортивном оборудовании:

_____ **нет** _____.
(наименование оборудования, количество оборудования)

Основные недостатки: _____;

д) обеспеченность организации учебной мебелью – **удовлетворительное** (неудовлетворительное). Потребность в замене мебели:

комплект-классов - ____; доска ученическая - ____;
шкаф книжный - ____; и т.д.;

е) обеспеченность организации бытовой мебелью – **удовлетворительное** (неудовлетворительное). Потребность в замене мебели:

шкаф плательный - ____; стулья офисные - ____; кровати - ____; и т.д.;

ж) сведения о книжном фонде библиотеки организации:

число книг - 9365; фонд учебников - 8866, ____ %;

научно-педагогическая и методическая литература - 2277.

Основные недостатки: _____.

Потребность в обновлении книжного фонда **имеется.**

(имеется, не имеется)

12. Состояние земельного участка, закрепленного за учреждением

- **удовлетворительное:** общая площадь участка – 1,88га;

(удовлетворительное, неудовлетворительное)

наличие специально оборудованных площадок для мусоросборников,
их техническое состояние и соответствие санитарным требованиям

- **имеются, их состояние соответствует санитарным требованиям**

(имеются (не имеются), их состояние и соответствие санитарным требованиям)

Основные недостатки:

_____;

наличие спортивных сооружений и площадок, их техническое состояние
и соответствие санитарным требованиям

- **имеются, их состояние соответствует санитарным требованиям.**

(имеются (не имеются), их описание, состояние и соответствие требованиям безопасности)

Требования техники безопасности при проведении занятий на указанных
объектах **соблюдаются.**

(соблюдаются, не соблюдаются)

Основные недостатки:

_____.

7. Медицинское обслуживание в учреждении **организовано;**

(организовано, не организовано)

а) медицинское обеспечение осуществляется **внештатным**
(штатным, внештатным)

медицинским персоналом в количестве 1 человек, в том числе:

Должность	Профиль работы	Количество ставок	Характер работы (штат, договор)	Примечание
Фельдшер	Медицинское обслуживание	1	договор	

Лицензия на медицинскую деятельность **оформлена** (не оформлена) от «13» августа 2016 г, регистрационный номер б;

б) в целях медицинского обеспечения обучающихся в организации оборудованы:

медицинский кабинет – **имеется** (не имеется), приспособлен (типовое помещение), емкость – 2 человек, состояние – **удовлетворительное** (неудовлетворительное);

логопедический кабинет – **имеется** (**не имеется**), приспособлен (типовое помещение), вместимость – ___ человек, состояние – **удовлетворительное** (неудовлетворительное);

кабинет педагога-психолога – **имеется** (не имеется), приспособлен (типовое помещение), емкость – 2 человек, состояние – **удовлетворительное** (неудовлетворительное);

стоматологический кабинет – **имеется** (не имеется), приспособлен (типовое помещение), емкость – 1 человек, состояние – **удовлетворительное** (неудовлетворительное);

процедурная – **имеется** (не имеется), приспособлен (типовое помещение), емкость – 2 человек, состояние – **удовлетворительное** (неудовлетворительное);

Потребность в медицинском оборудовании **имеется** :
(имеется, не имеется)

_____ .
(при наличии потребности указать основной перечень оборудования)

Основные недостатки:

_____ .

8. Питание обучающихся - **организовано** :
(организовано, не организовано)

а) питание организовано в 1 смены, в 1

(количество смен)

(количество столовых)

столовых на **150** посадочных мест. Буфет **не имеется** на _____ мест.
(имеется, не имеется)

Качество эстетического оформления залов приема пищи _____
удовлетворительное,

(удовлетворительное, неудовлетворительное)

гигиенические условия перед приемом пищи _____ **соблюдаются;**

соблюдаются)

(соблюдаются, не

б) процент охвата горячим питанием составляет 45 %, в том числе питанием детей из малоимущих семей в количестве 0 детей, что составляет _____ % от их общего количества;

в) приготовление пищи осуществляется из продуктов, закупаемых организацией

(из продуктов, закупаемых организаций,
полуфабрикатов по заключенным договорам и др., реквизиты договора)

Основные недостатки:

_____;

г) хранение продуктов _____ **организовано** _____,

(организовано, не организовано)

санитарным нормам _____ **соответствует** _____.

(соответствует, не соответствует)

Основные недостатки:

_____;

д) обеспеченность технологическим оборудованием - **достаточное** _____,

(достаточное, не достаточное)

его техническое состояние **соответствует нормативным требованиям** _____,

(соответствует, не соответствует нормативным требованиям)

акты допуска к эксплуатации _____ **оформлены** _____.

(оформлены, не оформлены)

Требования техники безопасности при работе с использованием технологического _____ оборудования

_____ **соблюдаются** _____.

(соблюдаются, не соблюдаются)

Основные недостатки:

_____.

Потребность в закупке дополнительного технологического оборудования _____

_____ **имеется** _____;

(имеется, не имеется)

_____;

(при необходимости указать наименование и количество оборудования)

е) санитарное состояние пищеблока, подсобных помещений и технологических цехов и участков соответствует санитарным нормам _____
(соответствует, не соответствует санитарным нормам)

Основные недостатки:

_____;

ж) обеспеченность столовой посудой достаточное _____;
(достаточное, не достаточное)

з) документация и инструкции, обеспечивающие деятельность столовой и ее работников имеется _____.
(имеется, не имеется)

Основные недостатки:

_____;

и) примерное двухнедельное меню, утвержденное руководителем образовательной организации имеется _____;
(имеется, не имеется)

к) питьевой режим обучающихся организован _____,
(организован, не организован)

_____.
(указать способ организации питьевого режима)

Основные недостатки:

_____;

л) наличие договора на оказание санитарно-эпидемиологических услуг (дератизация, дезинфекция) имеется _____,
(имеется, не имеется)

№4-Л/А от 31.05.2018г

_____.
(реквизиты договора, №, дата, организация, оказывающая услуги)

9. Нормы освещенности учебных классов (аудиторий), кабинетов сотрудников и производственных помещений (участков) и др. соответствует _____
(соответствует, не соответствует)

санитарно-гигиеническим требованиям к естественному, искусственному освещению жилых и общественных зданий.

Основные недостатки:

_____.

10. Транспортное обеспечение организации - не организовано _____;
(организовано, не организовано)

а) необходимость в подвозе обучающихся к местам проведения занятия - не имеется;
(имеется, не имеется)

б) общее количество обучающихся, нуждавшегося в подвозе к местам проведения занятий - 0 человек, _____ % от общего количества обучающихся;

в) обеспеченность учреждения транспортными средствами, в том числе для перевозки обучающихся:

№ п/п	Наименование	Марка транспортного средства	Количество	Год приобретения	Соответствие требованиям ГОСТа Р 51195-08 «Автомобили для перевозки детей. Технические требования к состоянию	Техническое состояние	Примечание

г) наличие оборудованных мест стоянки (боксов), помещений для обслуживания и ремонта автомобильной техники-

_____ (имеется, не имеется)

установленным требованиям _____ (соответствуют, не соответствуют)

Основные недостатки:

Потребность в замене (дополнительной закупке) -

_____ (имеется, не имеется)

количество - _____ единиц.

11. Мероприятия по обеспечению охраны и антитеррористической защищенности организации

_____ выполнены _____;

(выполнены, не выполнены)

а) охрана объектов учреждения осуществляется _____ сторожа _____

_____ (указать способ охраны – сторожа, вневедомственная охрана, частная охранный организация)

в составе _____ сотрудников.

Ежедневная охрана осуществляется сотрудниками в составе 1 человек.

Договоры по оказанию охранных услуг заключены:

_____ (наименование услуг,

наименование организации, № и дата лицензии на оказание услуг, № и дата договора)

б) объекты организации системой охранной сигнализации _____ не оборудованы _____;

(оборудованы, не оборудованы)

в) системами видеонаблюдения и охранного телевидения объекты _____ оборудованы _____;

(оборудованы, не оборудованы)

г) оснащение объекта (территории) системой наружного освещения _____ имеется _____;

(имеется, не имеется)

д) прямая связь с органами МВД (ФСБ) организована с использованием кнопка экстренного вызова _____;
(указать способ связи: кнопка экстренного вызова, телефон АТС и др.)

е) дежурно-диспетчерская (дежурная) служба _____
(организована, не организована)

ж) территория организации ограждением обеспечена _____
(обеспечена, не обеспечена)

и оборудована _____
(оборудована, не оборудована) несанкционированный доступ;

з) оснащение объекта (территории) стационарными или ручными металлоискателями имеется _____
(имеется, не имеется)

Основные недостатки:

_____.

12. Обеспечение пожарной безопасности организации соответствует _____
(соответствует, не соответствует) нормативным требованиям:

а) Органами Государственного пожарного надзора в 2023 году приемка состояния пожарной безопасности проводилась _____,
(проводилась, не проводилась)

_____ (Номер и дата акта, наименование организации, проводившей приемку)

Основные результаты приемки _____ и предписания _____;

б) требования пожарной безопасности выполняются _____;
(выполняются, не выполняются)

в) системой пожарной сигнализации объекты организации оборудованы _____
(оборудованы, не оборудованы)

В организации установлена _____,
(тип (вид) пожарной сигнализации)

Обеспечивающая звуковой сигнал о пожаре.
(описание заданного вида извещения о пожаре и (или) выдачи команд на включение автоматических установок пожаротушения)

Пожарная сигнализация находится неисправна _____;
(исправна, неисправна)

г) здания и объекты организации системами противодымной защиты
оборудована _____;

(оборудованы, не оборудованы)

д) система передачи извещений о пожаре

не обеспечивает _____

(обеспечивает, не обеспечивает)

автоматизированную передачу по каналам связи извещений о пожаре;

е) система противопожарной защиты и

эвакуации обеспечивает _____

(обеспечивает, не обеспечивает)

защиту людей и имущества от воздействия опасных факторов пожара.

Состояние эвакуационных путей и

выходов обеспечивает _____

(обеспечивает, не обеспечивает)

беспрепятственную эвакуацию обучающихся и персонала в безопасные зоны. Поэтажные планы эвакуации разработаны (не разработаны). Ответственные за противопожарное состояние помещений назначены (не назначены);

ж) приемка состояния изоляции электросети и заземления оборудования

проводилась _____

(проводилась, не проводилась)

Вывод на основании акта №106 от «28» 09. 2022 года, выданного

ПАО «МРСК Северного Кавказа» - «Каббалкэнерго» -

(наименование организации, проводившей приемку)

соответствует _____

(соответствует (не соответствует) нормам)

з) проведение инструктажей и занятий по пожарной безопасности, а также ежеквартальных тренировок по действиям при пожаре организовано _____.

(организовано, не организовано)

В ходе приемки выявлены (не выявлены) нарушения требований пожарной безопасности:

13. Мероприятия по подготовке к отопительному сезону в организации

проведены _____

(проведены, не проведены, проведены не в полном объеме)

Отопление помещений и объектов организации осуществляется

котельная _____

(указать характер отопительной системы (теплоцентраль, котельная, печное)

состояние удовлетворительное _____.

(удовлетворительное, неудовлетворительное)

Обеспеченность топливом составляет _____ % от годовой потребности.
Потребность в дополнительном обеспечении составляет _____ %.

Хранение топлива _____
(организовано, не организовано)

14. Режим воздухообмена в помещениях и объектах организации
_____ соблюдается _____.
(соблюдается, не соблюдается)

Воздухообмен _____ осуществляется _____ за _____ счет
_____ естественная _____.
(указать тип вентиляции (приточная, естественная и др.)

Состояние системы вентиляции _____ обеспечивает (не обеспечивает)
соблюдение установленных норм воздухообмена.

15. Водоснабжение образовательной организации осуществляется
_____ Горводоканалом _____

16. Газоснабжение образовательной организации:
_____ Баксангаз _____.

17. Канализация _____ нецентрализованно _____.

II. Заключение комиссии

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №2 им. А.А. Шогенцукова» г. Баксана
(полное наименование организации)

к новому 2023_-2024_ учебному году _____ готова _____.
(готова, не готова)

III. Основные замечания и предложения комиссии по результатам приемки

1. В ходе проведения приемки выявлены нарушения, влияющие на организацию учебного процесса:
 - охраны объекта не обеспечена (территорий) сотрудниками частных охранных организаций, подразделениями вневедомственной охраны войск национальной гвардии Российской Федерации, военизированными и сторожевыми подразделениями организации, подведомственной Федеральной службе войск национальной гвардии Российской Федерации, или подразделениями ведомственной охраны федеральных органов исполнительной власти, имеющих право на создание ведомственной охраны;
 - объект не оборудован системами оповещения и управления эвакуацией либо автономными системами (средствами) экстренного оповещения работников, обучающихся и иных лиц, находящихся на объекте(территории), о потенциальной угрозе возникновения или возникновении чрезвычайной ситуации;

- не обеспечено исправное состояние системы автоматической установки пожарной сигнализации, систему оповещения людей при пожаре и подачу светового и звукового сигналов о возникновении пожаров на приемно-контрольное устройство в помещении дежурного персонала или на специальные выносные устройства оповещения, с дублированием этих сигналов на пульт подразделения пожарной охраны без участия работников объекта и (или) транслирующей этот сигнал организации.

(отражаются нарушения, выявленные по основным направлениям проверки)

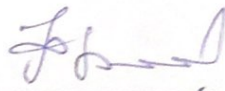
2. В связи с нарушениями, выявленными при проведении приемки готовности организации к новому учебному году, комиссия рекомендует:

руководителю образовательной организации в срок до «__» _____ 20__ г. разработать детальный план устранения выявленных недостатков и согласовать его с председателем комиссии;

в период с «__» _____ по «__» _____ 20__ г. организовать работу по устранению выявленных нарушений;

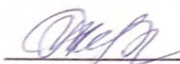
в срок до «__» _____ 20__ г. представить в комиссию отчет о принятых мерах по устранению выявленных нарушений для принятия решения.

Председатель комиссии:



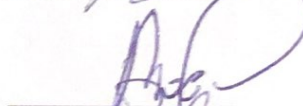
Ф.А.Карданова

Зам.председателя
комиссии:



М.М.Буранова


Члены комиссии:



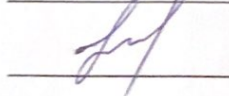
Р.М.Люев



М.А. Кемов



Л.А. Карданова



А.Ю. Нагоев