

Къэбэрдей-Балъкъэр Республикэм щыщ Бахъсэн
куейм и щыппӕ администрӕцӕ Муниципальнӕ казеннӕ
общеобразовательнӕ йуэхуцӕппӕ
«Щоджӕнцӕйкӕ Алий Ӏсхъӕд и къуэм и цӕр зезыхъ
Бахъсэн къалӕ дӕт курыт еджаппӕ №2»



Къабарты-Малкъар Республиканы Бахсан шахар
округуну жер-жерли администрациясы Битеу
билим берген муниципал къырал учреждениясы
«Шогенцуков А.А. атны жюрютген Бахсан
шахарны орта битеу билим берген №2 школу»

Местная администрация городского округа
Баксан Кабардино-Балкарской Республики
Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №2
им. А.А. Шогенцукова» г. Баксана

361535, г. Баксан, ул. Бесланеева, 76 тел: 4-26-18, E-mail: school2-baksan@mail.ru

«27» август 2020г.

ПРИКАЗ
г.Баксан

№ 75

**О проведении генеральных уборок и назначении лиц,
ответственных за их проведение**

В соответствии с правилами СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)», утвержденных постановлением главного государственного санитарного врача РФ от 30.06.2020 №16, в целях предупреждения распространения новой коронавирусной инфекции

приказываю:

1. Провести техперсоналу мероприятия по уборке всех помещений с применением моющих и дезинфицирующих средств и очисткой вентиляционных решеток (далее - генеральная уборка) непосредственно перед началом функционирования школы.
2. Проводить с 29.08.2020 года еженедельные генеральные уборки в целях предупреждения распространения новой коронавирусной инфекции.
3. Утвердить журнал-график проведения генеральных уборок.
4. Назначить Дымову Т.Б., заместителя директора по АХЧ ответственным за мероприятия по генеральной уборке всех помещений по пятницам в 2020/2021 учебном году.
5. Дымовой Т.Б. обеспечить оформление соответствующих документов еженедельно (фиксация генеральных уборок)
6. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

А.М. Нагоев

С приказом ознакомлена
Дымова Т.Б.