



Местная администрация городского округа
Баксан Кабардино-Балкарской Республики
Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №2
им. А.А. Шогенцукова» г. Баксана

361535, г. Баксан, ул. Бесланеева, 76 тел: 4-26-18, E-mail: school2-baksan@mail.ru

ВЫПИСКА ИЗ ПРИКАЗА

« 15 » 08 2015 год

г. Баксан

№ 53

«Об охране труда и соблюдении правил техники безопасности»

В соответствии с Конвенцией Международной организации труда №81 об инспекции труда (1947 г.), ратифицированной Федеральным законом от 11 апреля 1998 года № 58-ФЗ, Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 26 декабря 2008 года № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» и Положением о Федеральной службе по труду и занятости, утвержденном постановлением Правительства Российской Федерации от 30.06.2004 года

№ 324 и в целях обеспечения здоровых и безопасных условий труда при осуществлении образовательного процесса

приказываю:

1. Назначить ответственным за охрану труда и соблюдение правил техники безопасности зам. директора по АХЧ Дымову Т.Б.
2. Создать комиссию по охране труда и соблюдению правил техники безопасности в составе:
 - ✓ Дымова Т.Б. – председатель комиссии, замдиректора по АХЧ,
 - ✓ Дышекова И.А. – член комиссии, председатель ПК,
 - ✓ Шебзухов С.Н. – член комиссии, учитель ОБЖ.
3. Возложить ответственность на зам. директора по учебно - воспитательной на Тлупову Е.А., Кертова А.М. за:
 - ✓ организацию работы по соблюдению в образовательном процессе норм и правил ОТ;
 - ✓ обеспечение контроля за безопасностью приборов и ТСО
 - ✓ организацию разработки и периодический осмотр инструкций по ОТ, а также разделов требований безопасности при проведении практических и лабораторных работ;
 - ✓ контроль за своевременным проведением инструктажа обучающихся по ТБ и его регистрацию в журнале;
 - ✓ проведение совместно с ПК контроля безопасности, использование учебных приборов, мебели, химических (изымать все то, что не предусмотрено типовыми перечнями, приостанавливать образовательный процесс, если создаются условия, опасные для здоровья);

- ✓ выявления обстоятельств несчастных случаев с учащимися, воспитанниками, сотрудниками;
 - ✓ ведение «Журнала регистрации несчастных случаев» с учащимися, воспитанниками, сотрудниками;
 - ✓ ведение «Журнала инструктажа безопасности труда» на рабочем месте.
4. Возложить ответственность на зам. директора по Дышекову Дж.М. за:
- ✓ организацию воспитательной работы общественно-полезного производительного труда в соответствии с нормами и правилами охраны труда;
 - ✓ контроль за соблюдением и принятием мер по выявлению санитарно-гигиенических норм, требований, правил по охране труда, пожарной безопасности в учреждении или при выполнении учащимися и воспитанниками работ вне учреждения;
 - ✓ организацию с обучающимися и воспитанниками мероприятий по предотвращению травматизма, ДТП и т.д.;
 - ✓ контроль за ведением «Журнала инструктажа учащихся по охране и безопасности труда» по организации общественно-полезного, производительного труда и проведении внеклассных и внешкольных мероприятий;
 - ✓ ведение журнала регистрации несчастных случаев с учащимися, воспитанниками, произошедшими во внеурочное время.
5. Возложить ответственность на зам. директора по АХЧ по:
- ✓ обеспечению соблюдению требований охраны труда при эксплуатации основного здания и хозяйственных построек, технологического и энергетического оборудования, осуществления их периодического осмотра и организацию текущего ремонта;
 - ✓ обеспечению безопасности при погрузочно-разгрузочных работах;
 - ✓ организацию соблюдения требований пожарной безопасности, исправность средств пожаротушения;
 - ✓ обеспечению текущего контроля за санитарно-гигиеническим состоянием всех помещений учреждения;
 - ✓ обеспечение учебных кабинетов, мастерских и других помещений оборудованием и инвентарем, отвечающим требованиям норм и правил ТБ;
 - ✓ организация и проведение ежегодных измерений сопротивления изоляции электроустановки и электропроводки, заземляющих устройств, периодических испытаний и освидетельствований системы отопления, анализ воздушной среды на содержание пыли, газов и паров, вредных веществ, замер освещенности, наличия радиации, шума в помещениях в соответствии с правилами и нормами по обеспечению безопасности жизнедеятельности;
 - ✓ организацию разработки инструктажа по охране труда по видам работ для технического персонала (не реже 1 раза в 5 лет);
 - ✓ организации обучения, проведения инструктажа при приеме на работу тех. Персонала с записью в «Журнале регистрации вводного инструктажа по безопасности труда», а также периодические (осмотры) текущие инструкции с записью в «Журнале регистраций» инструктажа по безопасности труда на рабочем месте;

- ✓ приобретение и выдачу спец. одежды и других индивидуальных средств защиты;
- ✓ наличие IV группы допуска по электробезопасности, если в школе нет электрика.

6. Возложить ответственность на заведующих кабинетами:

- Дымова А.Х. - зав. кабинетом физики;
- Аргашкову Л.А. - зав. кабинетом биологии;
- Афасижеву Р.З. - зав. кабинетом химии;
- Хуранова А.Х. - зав. кабинетом информатики;
- Нагоев И.Ю. - зав. кабинетом труда.

7. Возложить ответственность на учителей, классных руководителей, воспитателей ГПД за:

- ✓ безопасное проведение образовательного процесса;
- ✓ принятие мер по оказанию доврачебной помощи пострадавшему, оперативное извещение руководства о несчастном случае;
- ✓ проведение инструктажа обучающихся (воспитанников) по безопасности труда на учебных занятиях, воспитательных мероприятиях с обязательной регистрацией в классном журнале или в «Журнале инструктажа учащихся по охране и безопасности труда»;
- ✓ организацию изучения учащимися правил: по охране труда, ПДД, поведение в быту, на воде и т.д.;
- ✓ сохранение жизни и здоровья обучающихся во время образовательного процесса;
- ✓ осуществление контроля за соблюдением правил (инструкций) по охране труда.

8. Возложить ответственность на учителя ОБЖ Шебзухова С.Н.,

по:

- ✓ обеспечению соблюдения обучающимися (воспитанниками) правил безопасности при проведении образовательного процесса;
- ✓ участие в планировании мероприятий по охране жизни и здоровья обучающихся (воспитанников) и работников учреждений;
- ✓ взаимодействию с другими учреждениями по вопросам обеспечения безопасности и жизнедеятельности;
- ✓ совершенствованию МТП по курсу «Обеспечение охраны жизнедеятельности, хранение индивидуальных средств защиты»;
- ✓ разработке планов ТО учреждения, проведению занятий и учений в соответствии с требованиями;
- ✓ обеспечению готовности коллективных средств защиты и правильное их использование;
- ✓ проведению инструктажей и консультаций с работниками и учащимися по вопросам безопасности жизнедеятельности;
- ✓ участвует в работе комиссии по расследованию несчастных случаев с учащимися (воспитанниками), работниками;
- ✓ осуществлению административно-общественного контроля по вопросам охраны труда.

Учитель несет личную ответственность за жизнь и здоровье обучающихся (воспитанников) во время образовательного процесса.

9. Директору школы:

- оформлять прием на работу новых сотрудников только при наличии положительного заключения медицинского учреждения;
- утвердить инструкции по охране труда.

Выписка верна

