

Къэбэрдей-Балъкъэр Республикэм щыщ Бахъсэн

куейм и шыпІэ администрацэ Муниципальнэ казенэ  
общеобразовательнэ ІуэхушІапІэ  
«ЩоджэныкІу Алий Іэхъэд и къуэм и цІэр зезыхъэ  
Бахъсэн къалэ дэт курыг еджапІэ №2»



Къабарты-Малкъар Республиканы Бахсан

округуну жер-жерли администрациясы Битеу  
билим берген муниципал къырал учреждениясы  
«Шогенцуков А.А. атны жюрютген Бахсан  
шахарны орта битеу билим берген №2 школу»

Местная администрация городского округа  
Бахсан Кабардино-Балкарской Республики  
Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение  
«Средняя общеобразовательная школа №2  
им. А.А. Шогенцукова» г. Бахсана

361535, г. Бахсан, ул. Бесланеева, 76 тел: 4-26-18, E-mail: [school2-baksan@mail.ru](mailto:school2-baksan@mail.ru)

## ПРИКАЗ

« 30 » май 2017г

г. Бахсан

№ 29

### « Об утверждении ОП НОО, ООО, СОО »

На основании пункта 5.2.8 Положения о Министерстве образования и науки Российской Федерации, утвержденного Постановлением Правительства Российской Федерации от 15 июня 2004 г. N 280 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2004, N 25, ст. 2562; 2005, N 15, ст. 1350; 2006, N 18, ст. 2007; 2008, N 25, ст. 2990; N 34, ст. 3938; N 48, ст. 5619; 2009, N 3, ст. 378; N 14, ст. 1662), пункта 7 Правил разработки и утверждения федеральных государственных образовательных стандартов, утвержденных Постановлением Правительства Российской Федерации от 24 февраля 2009 г. N 142 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2009, N 9, ст. 1110), согласно решению Педагогического совета от 30.05.2017 г. № 7

«Об утверждении ОП НОО, ООО, СОО», и в целях упорядочения работы школы по обеспечению качества образования

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить ОП НОО, ООО, СОО, на основании решения Педагогического совета от 30.05.2017 г. Протокол № 7 и Протокол № 4 заседания Управляющего совета ОУ от 30.05.2017 г.
2. Оставить ответственными за реализацию;
  - 2.1. ОП НОО - заместителя директора по УВР Кертова А.М.;
  - 2.2. ОП ООО, СОО - заместителя директора по УВР Тлупову Е.А.;
3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор



Нагоев А.М.

Протокол № 7  
заседания педагогического совета

от 30 мая 2017 года  
Членов педсовета – 42  
Присутствовали – 42

Повестка дня

1. Анализ работы школы за 2016-2017 учебный год и задачи на новый учебный год.
2. Принятие Плана работы школы на 2017 – 2018 учебный год.
3. О годовом календарном учебном графике.
4. О принятии образовательных программ школы, учебного плана школы, графика промежуточной аттестации, рабочих программ по учебным предметам, списка учебников по учебным предметам в 2017-2018 учебном году.
5. Текущие вопросы.

По первому вопросу слушали директора школы Нагоева А.М., который в своем выступлении остановился на анализе работы педагогического коллектива за прошедший учебный год и поставил задачи на новый учебный год.

**Выступили:**

Тлупова Е.А., заместитель директора по УВР, которая остановилась на вопросах повышения качества знаний учащихся, прохождения государственной итоговой аттестации.

Дышекова Д.М., заместитель директора по воспитательной работе, рассказала об итогах воспитательной работы, поставила задачи по совершенствованию воспитательной работы с учащимися в классах.

Кертюв А.М., заместитель директора по УВР. Он доложил о результатах методической работы в школе, поставила задачи перед коллективом.

**Решили:**

1. Считать основной педагогической проблемой школы в 2017 – 2018 учебном году: «Системно – деятельностный подход в образовательном процессе как одна из составляющих повышения качества образования в условиях внедрения ФГОС второго поколения».
2. Определить основными направлениями деятельности ОУ в 2017 – 2018 учебном году:
  - ✓ Продолжить работу по реализации ФГОС второго поколения на втором уровне обучения и ФГОС ОВЗ;
  - ✓ активизацию работы школьных МО с целью совершенствования подготовки обучающихся к ОГЭ, ЕГЭ;
  - ✓ использование современных информационных технологий в образовательном процессе;
  - ✓ работу по совершенствованию внутришкольной системы оценки качества образования;
  - ✓ совершенствование системы общественно – государственного управления в ОУ;
  - ✓ повышение квалификации и профессиональной подготовки педагогического коллектива;
  - ✓ совершенствование формы работы с одаренными детьми;
  - ✓ совершенствование социально – педагогической работы в школе, при особом внимании взаимодействию семьи и школы.

По второму вопросу слушали директора школы Нагоева А.М., он познакомил коллектив с планом работы ОУ на 2017 – 2018 учебный год. В обсуждении приняли участие педагоги школы.

**Решили:**

Принять План работы школы на 2017 – 2018 учебный год.

По третьему вопросу выступил директор школы, который озвучил календарный учебный график ОУ на 2017-2018 учебный год.

**Решили:**

Принять календарный учебный график школы на 2017-2018 учебный год.

По четвертому вопросу выступила Тлупова Е.А., заместитель директора по УВР. В прошлом учебном году приняты основные образовательные программы НОО и ООФ. Программы разрабатывались совместно педагогами школы и администрацией, имеют определенную структуру и соответствуют требованиям ФГОС НОО и ООФ. Составной частью образовательных программ является учебный план школы. Он разработан для трех уровней, отдельно составлены учебные планы для обучающихся с ОВЗ (ЗПР) и ОВЗ (УО), а также для детей, находящихся на индивидуальном обучении.

**Выступили:**

Кертова А.М., заместитель директора по УВР, добавил, что все педагоги составили рабочие программы по учебным предметам, оставлен учебный план школы, которые необходимо утвердить.

Тутаева А.Ч., педагог – библиотекарь, дала информацию о перечне учебников, которые в 2017-2018 учебном году используются для организации процесса обучения.

Кертов А.М., заместитель директора по УВР сообщил, что ряд педагогов школы разработали программы курсов внеурочной деятельности на 2017-2018 учебный год и что они все пошли Рецензию.

**Решили:**

1. Принять учебные планы на 2017-2018 учебный год:
  - для 1-4 классов – ФГОС НОО;
  - для 5-7 классов – ФГОС ООФ;
  - для 9, 10-11 классов – базисный учебный план 2004 года.
2. Принять рабочие программы по учебным предметам для использования образовательном процессе в 2017-2018 учебном году.
3. Принять программы элективных курсов и групповых занятий по предметам.
4. В соответствии с учебным планом принять список учебников по учебным предметам на 2017-2018 учебный год.
5. Принять рабочие программы курсов внеурочной деятельности

По пятому вопросу выступил Кертов А.М., заместитель директора школы по УВР. Работа в режиме реализации федеральных государственных образовательных стандартов второго поколения потребует от учителей дополнительных усилий, творческого подхода в преподавании, дополнительного самообразования. Составлен план научно – методической работы по введению Стандартов второго поколения, в котором запланированы мероприятия по обучению педагогов.

**Решили:**

Организовать обучение по ФГОС ОВЗ обучающихся.

Организовать обучение по ФГОС в 7 – х классах с 1 сентября 2017 года.

Председатель:



Секретарь:



**Протокол № 4**  
**заседания Управляющего совета**  
**МКОУСОШ № 2 им. А.А. Шогенцукова г. Баксана**

**30.05.2017 г.**

Присутствовали: члены Управляющего Совета, администрация школы

Повестка дня:

1. Согласовать Календарного учебного графика на 2016-2017 учебный год.
2. Согласовать ОП НОО, ООО, СОО.
3. Подготовка школы к новому учебному году.

Голосовали:

- «ЗА» - все
- «ПРОТИВ» - нет.

Решили:

1. Принять на согласование Календарный учебный график на 2017-2018 учебный год.
2. Принять на согласование ОП НОО, ООО, СОО.
3. Принять на согласование План подготовки школы к 2017-2018 учебному году.

Председатель:

Секретарь:

Н.А. Сидельникова      М.В. Сидельникова  
Филиппова В.М.      Сидельникова

Къабардей-Балкъар Республикэм щыщ Бахъсэн  
куейм и щыплэ администрацэ Муниципальнэ  
общеобразовательнэ Луэхушланлэ  
«Щоджэныкылу Алий Исхъэд и къуэм и цэр зезыхъэ  
Бахъсэн къалэ дэт курьт еджаплэ №2»



Къабарты-Малкъар Республиканы Бахсан шахар  
округуну жер-жерли администрациясы Битеу  
билим берген муниципал къырал учреждениясы  
«Шогенцуков А.А. атны жюриотген Бахсан  
шахарны орта битеу билим берген №2 школу»

Местная администрация городского округа  
Баксан Кабардино-Балкарской Республики  
Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение  
«Средняя общеобразовательная школа №2  
им. А.А. Шогенцукова» г. Баксана

361535, г. Баксан, ул. Бесланеева, 76 тел: 4-26-18, E-mail: [school2-baksan@mail.ru](mailto:school2-baksan@mail.ru)

## ПРИКАЗ

«25» 03 2015 год

г. Баксан

№ 29

Об утверждении Положения о языках образования в учреждении

В соответствии с частью 6 статьи 14 Федерального закона от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и решением педагогического совета от 25 марта 2015 г.

**приказываю:**

1. Утвердить Положение о языках образования в учреждении.
2. Разместить настоящий приказ на официальном сайте учреждения.
3. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



А.М. Нагоев

Протокол № 4  
заседания педагогического совета  
МКОУ СОШ № 2 им. А.А. Шогенцукова г. Баксана  
от 25 марта 2015 года

Всего членов коллектива - 53

Присутствовало - 50

**Повестка дня**

1. О задачах педагогического коллектива по внедрению ФГОС второго поколения на втором уровне обучения.
2. Итоги третьей четверти.
3. Об принятии Положения о языках образования

**1. По первому вопросу слушали Глузову Е.А., заместителя директора по УВР.**

ФГОС является ключевым элементом модернизации российской школы.

Стандарты образования в международном понимании – это чаще всего способы управления системами образования на основе нормативных требований.

Отличиями стандарта второго поколения являются то, что значительно расширены функции и круг пользователей ФГОС, впервые при разработке ФГОС выявлялись и учитывались потребности личности, общества и государства в общем образовании, изменилась структура стандарта (совокупность требований), системообразующей составляющей ФГОС стали требования к результатам освоения основных образовательных программ, изменилось представление об образовательных результатах (личностные, метапредметные, предметные), ФГОС имеет методологическое основание (системно-деятельностный подход), ориентиром при построении содержания образования стали Фундаментальное ядро содержания общего образования и Концепция духовно-нравственного воспитания и развития личности гражданина России, изменились методологические основы системы оценки достижения требований к результатам образования, расширена часть ООП, формируемая участниками образовательного процесса, представлены широкие возможности реализации этнокультурной составляющей ФГОС, предложена новая структура Примерного учебного плана в состав, которого включена внеурочная деятельность.

Принципиальным отличием нового стандарта от существующего является и то, что во главу угла ставится ребенок, и педагогам придется преподавать по-новому: организовывать с детьми работу над проектами, разрабатывать творческие программы, организовывать социальные практики, не «вбивать» знания, а развивать личность.

Предметные результаты теперь становятся только частью тех требований, которые предъявляются к результатам освоения основной образовательной программы. Новый стандарт ориентирован на метапредметные знания и личностный результат. «Умение учиться» выступает существенным фактором повышения эффективности освоения учащимися предметных знаний, умений и формирования других компетенций, формирования целостной картины мира. В рамках проекта подготовки новых госстандартов, разработана Программа развития универсальных учебных действий (УУД), которая призвана обеспечить формирование универсальной способности человека – умения учиться. Основным результатом реализации стандартов должно стать формирование личности, способной быстро ориентироваться в динамично развивающемся и обновляющемся информационном пространстве, способной получать, использовать и создавать разнообразную информацию, принимать обоснованные решения и решать жизненные проблемы на основе полученных знаний, умений и навыков.

Стандарт впервые определил такую составляющую, как здоровье школьников, в качестве одного из важнейших результатов образования.

**Введение ФГОС требует:**

- От учителей – быстрой и качественной смены профессионального мировоззрения, профессиональной позиции, освоения новых образовательных технологий и высокого уровня мотивации для осуществления всех этих изменений.

- От руководителей – способности гибко менять организацию образовательного процесса, способности использовать весь потенциал таких управленческих технологий, как проектные, программные и т.п., быстрого усвоения новых экономических и правовых знаний, повышения уровня личной ответственности за условия и качество реализации образовательных программ.

Условия реализации ФГОС ООО в школе:

- Кадровые условия
- Финансовые условия
- Психолого – педагогические
- Материально – технические
- Информационно - методические

**Выступили:**

Кертв А.М., заместитель директора по УВР, который рассказал о задачах методической службы в рамках введения ФГОС ООО.

Кржиева К.З., рассказала об особенностях организации внеурочной деятельности в условиях введения ФГОС ООО.

**Решение:**

1. Принять к сведению информацию по ходу введения ФГОС второго поколения на уровне основного общего образования.
  2. Активно изучать материалы ФГОС второго поколения для основной школы.
  3. С целью осуществления преемственности внедрения ФГОС НОО и ООО проводить обмен опытом между педагогами первого и второго уровней обучения, организовать взаимные посещения уроков.
  4. Методическим объединениям учителей-предметников способствовать изучению и накоплению опыта по данной проблеме, выносить трудные вопросы на обсуждение заседаний МО, семинары, педагогические советы.
  5. Педагогам школы активно использовать базу интернет –ресурсы по внедрению ФГОС ООО.
  6. Осуществлять информационное обеспечение внедрения ФГОС ООО на сайте учреждения.
2. По второму вопросу Глупова Е.А., заместитель директора по УВР, познакомила педагогический коллектив с результатами 3 четверти (отдельный доклад)

**Решение:**

1. Обсудить на совете профилактики успеваемость учащихся, имеющих неудовлетворительные оценки по итогам 3 четверти.
  2. Классным руководителям совместно с учителями – предметниками усилить контроль за успеваемостью и посещаемостью учащихся.  
Особое внимание обратить на учеников, пропускающих уроки без уважительных причин.
  3. Учителям – предметникам оказывать дифференцированную помощь слабоуспевающим ученикам как на уроке, так и на внеурочных занятиях.
3. По третьему вопросу слушали Кертв А.М., заместителя директора по УВР. Он ознакомил с Проектом Положения о языках образования. Данный проект согласован с УС и Родительским комитетом школы.

**Решили:**

Принять Положение о языках образования в учреждении.

Председатель



А.М. Наргов

Секретарь

Д.М. Дышекова

**Протокол № 4**  
**заседания Управляющего Совета**  
**МКОУ СОШ№2 им. А.А. Шогенцукова г. Баксана**  
**от 24 марта 2015 года**

**Присутствовало :** члены Управляющего совета, администрация школы  
**Повестка дня.**

1. Работа школы по укреплению здоровья обучающихся и педагогов.
2. Организация работы с детьми, оказавшимися в сложной жизненной ситуации, и их родителями.
3. Организация каникулярной занятости детей и подростков.
4. Принятие Положения о языках образования учреждении

**Слушали:** 1. Дышекову Д.М., завуча по воспитательной работе школы. Она познакомила членов Управляющего совета с работой школы по укреплению здоровья обучающихся и педагогов.

**Решили:**

1. Администрации школы контролировать организацию учебной деятельности педагогами школы с учетом психологических особенностей обучающихся.
2. Учителям- предметникам обеспечивать рациональную организацию урока:
  - соблюдать дозировку учебной нагрузки;
  - планировать урок с учетом работоспособности обучающихся.
  - соблюдать гигиенические требования при организации и проведении учебного процесса (свежий воздух, тепловой режим, освещенность, чистота);
  - создавать благоприятный эмоциональный микроклимат в коллективе.
3. Ввести в режим работы школы проведение ежедневной утренней гимнастики до уроков .
4. Учителям физкультуры рекомендовать проведение уроков как можно чаще на улице в зависимости от погодных условий.
5. Администрации школы продолжить практику проведения Дня здоровья ежегодно с целью повышения уровня знаний обучающихся по вопросам здоровья, приобщения их к здоровому образу жизни.

**Голосовали:** «за»-все, «против»-нет, «воздержались»-нет

**Слушали:** психолога школы. Она выступила с подробным докладом о проделанной работе с неблагополучными семьями и детьми из группы риска. Сообщила, что в течение первой четверти составлялись списки детей из неблагополучных семей и детей из группы риска, социальные дневники, акты и справки посещаемости данных семей. Составлялись списки многодетных и малообеспеченных семей, а в течение всего учебного года с ними велась работа и оказывалась соответствующая помощь.

**Решили:** считать работу психолога удовлетворительной. Все члены УС поддержали данное предложение.

**Слушали:** Дышекову Д.М. ,завуча по воспитательной ВР школы. Она предложила утвердить Управляющему совету план занятости детей на осенних каникулах.

**Решили:** утвердить план работы школы на осенних каникулах.

**Голосовали:** «за»-все, «против»-нет, «воздержались»-нет

**Слушали:** Кунижеву Ж.Х., председателя Управляющего совета. Она ознакомила присутствующих с Проектом Положения о языках образования, регулирующим образовательный процесс.

**Решили:** Принять Положение о языках образования

**Голосовали:** «за»-все, «против»-нет, «воздержались»-нет

Председатель УС

Секретарь

  


Ж.Х. Кунижева

Д.М.Дышекова.